

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL “FECU SOCIAL”



Fecha de publicación: 2025-07-29
Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
Documento generado por fecusocial.cl

1. Carátula

1.1 Identificación	
a. Nombre de la Organización	Fundación María José Reyes Moore
b. RUT de la Organización	65.079.599-7
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	El fundador fue Sergio Reyes Moore
e. Personalidad Jurídica	Decreto Supremo N° 817, de fecha 21 de enero de 2014.
f. Domicilio de la sede principal	Presidente Montero 4, Paredones, región Libertador Bernardo O'Higgins
g. Representante legal	Sergio Reyes Moore, Rut: 6.614.621-9
h. Sitio web de la organización	www.fundacionmjreyes.cl
i. Persona de contacto	Catalina Moore Infante, Directora Ejecutiva, cmoore@fundacionmjreyes.cl, Cel: 9 74549383

1.2 Información de la organización	
a. Presidente del Directorio	Sergio Reyes Moore, Rut: 6.614.621-9
b. Ejecutivo Principal	Catalina Moore Infante, Rut: 8.028.266-4, Directora Ejecutiva, cmoore@fundacionmjreyes.cl
c. Misión	Nuestra misión es asegurar que todos los niños y niñas de escuelas vulnerables en comunas rurales y semi rurales de las regiones de O'Higgins y Maule desarrollen habilidades de lectura, en un entorno de salud mental adecuado.
d. Visión	Disminuir las brechas educativas en los estudiantes más vulnerables de la región de O'Higgins y Maule.
e. Área de trabajo	salud_mental.Apoyo y reforzamiento educacional,.
f. Público objetivo / Usuarios	Niños, niñas, adolescentes y adultos, pertenecientes a escuelas municipales vulnerables, con foco prioritario en el primer ciclo de enseñanza básica.
g. Número de trabajadores	65
h. Número de voluntarios	Permanentes: 5.

1.3 Gestión						
		2024	2023		2024	2023
a. Ingresos Operacionales(M\$)		60.440	301.991	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)	100.778	185.849
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	32.791	274.588	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	(86.468)	185.930
	Proyectos		6.000	e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	Proyectos, donaciones, socios	Proyectos, donaciones, socios
	Aportes y cuotas sociales	27.649	21.403			
	Venta de bienes y servicios					
	Otros					
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones			f. Número total de usuarios directos	788	1117
	Proyectos			g. Indicador principal de gestión y su resultado <td rowspan="2">Indicador: Número de beneficiarios totales atendidos en los programas Resultado: El año 2024 alcanzamos a un total de 788 beneficiarios directos.</td> <td rowspan="2">Indicador: Número de beneficiarios participantes en el total de todos los programas Resultado: El año 2023 llegamos a un total de 1.117 beneficiarios, lo que supone un aumento de casi un 100% respecto al 2022.</td>	Indicador: Número de beneficiarios totales atendidos en los programas Resultado: El año 2024 alcanzamos a un total de 788 beneficiarios directos.	Indicador: Número de beneficiarios participantes en el total de todos los programas Resultado: El año 2023 llegamos a un total de 1.117 beneficiarios, lo que supone un aumento de casi un 100% respecto al 2022.
	Venta de bienes y servicios					
b. Aportes extraordinarios (M\$)						

Índice

1. Carátula	1
2. Información general y de contexto	4
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	4
2.2 Estructura de gobierno	4
2.3 Estructura operacional	5
2.4 Valores y/o Principios	5
2.5 Principales actividades y proyectos	5
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	8
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	8
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	9
2.9 Reclamos o Incidentes	9
2.10 Prácticas de gestión ambiental	9
3. Información de desempeño	10
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	10
3.2 Indicadores financieros	10
4. ESTADOS FINANCIEROS	11
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)	11
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES	13
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	14
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	15
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	15
5. Informe de terceros	19
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	20
ANEXOS	21

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

Estimados socios, colaboradores y aliados;

Asegurar que todos los niños y niñas de las escuelas en que trabajamos puedan nivelar su capacidad lectora, en palabras simples, que puedan aprender a leer, es una tarea apasionante y que demanda múltiples esfuerzos. Este año participaron 34 escuelas en nuestro programa Rescate Lector y evaluamos las habilidades lectoras de 1.177 niños. El nivel de rezago lector alcanzó un 46%, con lo que se incorporaron 541 niños al programa. Privilegiamos la atención de los niños/as en la escuela, con un 80 % de tutorías presenciales y un 20% de tutorías remotas.

Para una mayor efectividad en el trabajo de las tutoras, fueron capacitadas a través de una plataforma especialmente diseñada por APTUS, con 9 módulos que abordaban el proceso de enseñanza, la ciencia del aprendizaje de la lectura, didáctica y tutorías. Asimismo, se realizaron sesiones de acompañamiento y retroalimentación de las tutorías, con el objetivo de una mejora continua.

Al final de año, logramos que un 45% de los alumnos se nivelaran en lectura con su curso y que un 80% presentara una mejoría en su capacidad lectora. Estamos ciertos que esto ha sido una gran contribución al futuro de esos niños y niñas. La salud mental sigue siendo un problema relevante en las comunidades educativas. Las redes públicas de salud siguen sobrepasadas, con largas listas de espera, alto porcentaje de licencias médicas y rotación de sus profesionales. A través de nuestro programa BienEstar entregamos apoyo psicológico oportuno a alumnos, apoderados y funcionarios de las escuelas, por medio de psicólogos capacitados y comprometidos. En 2024 atendimos 162 consultantes, lo que es un 35% mayor al número de consultantes del año 2023.

Continuamos con nuestro programa Leer en Familia, alcanzando un total de 169 familias en 7 escuelas de 4 comunas. El objetivo es desarrollar el placer por leer, favoreciendo el desarrollo del vocabulario, y abriendo las puertas a la imaginación y al saber. La búsqueda de recursos para el financiamiento de nuestros programas es algo que nos mantiene ocupados y alertas. La crisis de confianza en las Fundaciones nos ha impactado muy fuerte. Hemos puesto especial esfuerzo en lograr una mayor visibilización de lo que hacemos en cada programa y en dar a conocer los resultados y evaluaciones, para que nuestros aportantes sigan confiando en nosotros. Continuaremos trabajando con intensidad, con creatividad y tratando de ser innovadores, para ofrecer programas que sean beneficiosos para los niños, niñas y sus familias. Los invito a que trabajemos juntos para poder contribuir en la disminución de las brechas educativas en los sectores más vulnerables de Chile.

Sergio Reyes Moore
Presidente

2.2 Estructura de gobierno

La Fundación es administrada por un directorio compuesto por 5 miembros invitados por el Presidente, quienes permanecen 2 años en sus cargos, pudiendo ser reelegidos por igual periodo. El quorum mínimo para sesionar es de la mayoría absoluta de sus directores y los acuerdos se toman por mayoría de los asistentes. En caso de empate, decide el voto del presidente del directorio. Los directores ejercen su cargo gratuitamente, pero tendrán derecho a ser reembolsados los gastos autorizados por el Directorio, que justifiquen haber realizado en el ejercicio de su función. El Fundador y presidente de la Fundación, se ha mantenido en el cargo desde el inicio y por ahora no existen planes concretos de sucesión.

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Sergio Reyes 6.614.621-9	Presidente
Carlos Contzen 6.947.816-6	Director
Loreto Moore 12.086.748-2	Tesorero

Pedro Bas 19.333.800-3	Director
Magdalena Montero 19.606.768-K	Secretaria

2.3 Estructura operacional

Con el objetivo de cumplir con nuestra Misión de colaborar en el mejoramiento de la calidad de la Educación y el Bienestar Emocional de niñas, niños, adolescentes y familias vulnerables, de la región de O’Higgins, contamos con un directorio de 5 miembros, con amplias competencias técnicas.

La Fundación cuenta además con una Directora Ejecutiva jornada completa, con residencia en Santiago, una Jefa de Programas jornada completa que trabaja y vive en Paredones, una Coordinadora del Programa Rescate Lector jornada completa, una Coordinadora del Programa Bienestar media jornada y un Encargado de Comunicaciones jornada parcial. Además contamos con un grupo de 17 estudiantes de psicología que trabajan como Primera Línea en el Programa BienEstar, 20 psicólogos que prestan el servicio de psicoterapia y 25 profesionales del área de la educación que realizan las tutorías de lectura para el programa Rescate Lector.

El directorio se reúne en forma mensual y en dichas reuniones se asignan tareas específicas a cada uno de sus miembros. Existen cuatro áreas prioritarias en el trabajo de la Fundación, de las cuales se desprenden el resto de las acciones. Estas son el Área de Educación, Área de Salud Mental, Área de Gestión de Recursos y Área de Comunicaciones. Cada director forma parte de alguna de estas áreas y se hace cargo de apoyar en el logro de los objetivos. El presidente de la Fundación es quien lidera y coordina todas las áreas.

2.4 Valores y/o Principios

Los principios que nos motivan y guían nuestra labor son los siguientes:

Igualdad: Creemos muy profundamente que todos los niños y niñas poseen las capacidades para aprender, desarrollarse y escoger libremente su futuro, por lo que nuestro foco está puesto en generar las condiciones y oportunidades para la máxima estimulación de las habilidades cognitivas y socioemocionales de los estudiantes.

Inclusión: Respetamos y valoramos la diversidad de las personas y las diferencias individuales, entendiendo que la diversidad es una oportunidad para el enriquecimiento de la sociedad. Por eso promovemos la participación sin discriminación de ningún tipo, en nuestros programas y en el equipo de trabajo.

Eficiencia: Gestionamos y usamos responsablemente los medios y recursos de los cuales disponemos para el cumplimiento de nuestra misión. Aseguramos la consecución de nuestros objetivos y buscamos el mayor impacto de nuestras actuaciones a través de la calidad, la mejora continua y la optimización de nuestras capacidades y recursos. Evaluamos todos nuestros programas, una vez finalizado su ciclo, para conocer los resultados y hacer las adecuaciones necesarias.

Transparencia: Una de nuestra preocupaciones permanentes es la transparencia en el uso de los recursos y fondos recaudados, garantizando que estos sean usados para los fines establecidos, en coherencia con nuestra misión. Para ello realizamos todos los años la FECU Social y enviamos informes de resultados a nuestros colaboradores y usuarios. Toda esta información se encuentra disponible para cualquier persona en nuestra página web.

Trabajo en red: Creemos firmemente que el éxito es fruto de un trabajo coordinado, cooperativo y colaborativo con otras organizaciones e instituciones públicas y privadas que compartan nuestros objetivos y nos permitan alcanzarlos de la mejor manera y en el menor tiempo posible.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Actividades:

Las principales actividades y proyectos de la Fundación, se ordenan en dos ejes fundamentales: Educación y Salud Mental.

Nuestro foco son las comunidades educativas de alta vulnerabilidad (IVE mayor de 75%), de zonas rurales y semi

rurales de la región de O'Higgins y el Maule, incorporando este año la Isla Robinson Crusoe. Todas nuestras actividades son sin costo para los beneficiarios (estudiantes, docentes y apoderados).

La Fundación tiene como objetivo implementar programas que contribuyan a mejorar las trayectorias educativas de sus usuarios, a través del apoyo en el ámbito de la lectura y del bienestar emocional. Trabajamos con escuelas vulnerables, principalmente en el primer ciclo básico. Todo nuestro accionar se realiza en coordinación con los equipos directivos, profesores, duplas psicosociales, apoderados, Jefes DAEM, Alcaldes y profesionales de las redes de salud de cada comuna.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	Rescate Lector
Patrocinador/financista	Fondos privados y donaciones
Público Objetivo / Usuarios	Niños y niñas de 2º y 3º básico con rezago lector, de escuelas vulnerables (IVE sobre 75%) de la región de O'Higgins y Maule
Objetivos del proyecto	Apoyar el aprendizaje de la lectura en niños con rezago lector
Número de usuarios directos alcanzados	457
Actividades realizadas	Se contactó a las escuelas y se firmaron convenios de colaboración con las interesadas en participar. Posteriormente, durante el mes de marzo se realizó una evaluación diagnóstica de calidad y velocidad lectora de los niños/as de 2º y 3º básico, de 34 escuelas y 13 comunas. El 46% de los niños evaluados presentaron rezago lector e ingresaron al programa. Este grupo tuvo tutorías de lectura presenciales o remotas dos veces por semana, durante 45 minutos, por parte de profesionales del área de la educación contratados por la Fundación. Se realizaron dos evaluaciones de seguimiento, en los meses de junio y septiembre, para evaluar el progreso de los niños y su eventual egreso del programa. Por último, se realizó una evaluación final en el mes de Noviembre.
Resultados obtenidos	Se evaluó a 1.177 niños y niñas de 2º y 3º básico, de los cuales 547 presentaron rezago lector. De estos, 457 permanecieron en el programa. El total de estudiantes que egresó del programa fue de 204, correspondiente a un 45% del total atendido (los estudiantes egresan al lograr el nivel de lectura esperado para su curso). El 50% de los alumnos egresados corresponde a 2º básico y el 36% a 3º básico. Se destaca además que el 80% del total de los estudiantes intervenidos, mejoró sus habilidades lectoras en al menos un nivel, lo cual indica que aun cuando algunos estudiantes no lograron nivelarse con su curso, las tutorías sí los ayudaron a progresar en su calidad lectora.
Lugar geográfico de ejecución	13 comunas de las regiones de O'Higgins y Maule
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

NOMBRE DEL PROYECTO	BienEstar
Patrocinador/financista	Fondos privados y donaciones.
Público Objetivo / Usuarios	Niños, niñas, adolescentes y adultos de las comunas rurales y semi rurales más vulnerables de las regiones de O'Higgins, Maule y la isla Robinson Crusoe
Objetivos del proyecto	Brindar apoyo psicológico y psicoterapia gratuita de manera remota
Número de usuarios directos alcanzados	162

Actividades realizadas	Se contactan las escuelas para ofrecer el programa y se firma un convenio de colaboración con aquellas que deciden adoptarlo. Estas derivan estudiantes a través de una ficha y los adultos solicitan directamente la atención a un número telefónico de la Fundación. Contamos con una Primera Línea (PL) que realiza la primera entrevista de ingreso a los consultantes y un seguimiento del proceso. Los consultantes son derivados a psicoterapia vía remota con alguno de los psicólogos del equipo y en algunos casos a psicólogos de algunas universidades con las que tenemos convenio. Cada dos meses se entrega un reporte a los establecimientos con información respecto al estado de los procesos (alta terapéutica, baja administrativa o continuidad).
Resultados obtenidos	Se atendió a 162 consultantes entre abril y diciembre, cuyo rango de edad fluctuó entre los 6 y los 74 años. El 46% de los ingresos al programa fue a través de llamadas espontáneas a nuestra línea telefónica y el 54% fueron derivaciones realizadas por los establecimientos educacionales. Del total de consultantes, el 57% fueron mujeres y el 43% hombres. Los principales motivos de consulta fueron: Sintomatología depresiva/ansiosa/mixta; conflictos familiares y/o de pareja; problemas de manejo parental; trastornos adaptativos; descontrol de impulsos; estrés laboral y Bullying. El 95% de las consultas fueron derivadas a psicoterapia con nuestros psicólogos y el 5% fueron derivados a programas externos a las redes de salud municipal. Del total de ingresos, el 95% recibió apoyo de psicoterapia. El 75% de los pacientes concluyó su tratamiento con Alta Terapéutica, resultado que puede considerarse muy satisfactorio. Esto último es coincidente con el alto grado de satisfacción y reconocimiento expresado por los pacientes una vez terminado el proceso. El margen de deserción alcanzó un 15%.
Lugar geográfico de ejecución	Vía remota, en comunas de la región de O'Higgins, Maule y la Isla Robinson Crusoe
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

NOMBRE DEL PROYECTO	Leer en familia
Patrocinador/financista	Fondos privados y donaciones de socios
Público Objetivo / Usuarios	Niños y niñas de primero básico, de escuelas municipales vulnerables de la región de O'Higgins y Maule
Objetivos del proyecto	El objetivo de Leer en Familia es desarrollar el placer por leer en niños, niñas y su entorno familiar.
Número de usuarios directos alcanzados	169 niños / niñas y sus familias
Actividades realizadas	Se contactó a 7 escuelas de 4 comunas diferentes de la región de O'Higgins y se entregó a cada 1º básico una maleta con libros de cuentos (el número de libros era igual al número de alumnos del curso). La profesora de lenguaje era la encargada de enviar semanalmente un libro de cuentos diferente, a cada uno de los niños/as de los cursos participantes. Los cuentos debían ser leídos con uno de los padres o tutores y e ir rotándose todas la semanas. Cada libro iba en una carpeta con un instructivo para la familia y hojas para realizar una actividad como evidencia de la lectura. El programa tuvo una duración de 7 meses en cada escuela.

Resultados obtenidos	Desde el punto de vista cuantitativo el número de libros leídos por estudiante en cada escuela presentó una alta variabilidad. En un 60% de las escuelas leyeron 8 libros por estudiante y en el resto solo 4 libros. Respecto a la evaluación cualitativa, se realizó una encuesta respondida por el 60 % de los apoderados. El 69% de las familias considera que la lectura de cuentos promueve fuertemente el gusto por la lectura en sus hijos. El 86% considera que su hijo/a disfruta de los libros enviados cada semana y el 84% considera que el programa Leer en Familia promueve el desarrollo del vocabulario de los niños/as. Lo que mas valoraron las familias en el programa fue compartir y pasar tiempo en familia, que el programa promueve, fomenta y motiva la lectura, que ayuda a la comprensión lectora y mejora el vocabulario y que es gratuito.
Lugar geográfico de ejecución	Paredones, Pumanque, Vichuquén, La Estrella
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Municipalidad de Paredones	Comodato de oficina en dependencias de la Municipalidad. Apoyo logístico y conexión a internet
DAEM de las comunas en las que trabajamos	Apoyo en todas los programas e iniciativas y promoción en las escuelas.
Escuelas y Liceos	Convenios de colaboración para los programas de Rescate Lector, BienEstar y Leer en Familia
Redes de Salud	Instancias de colaboración mutua para el Programa BienEstar. La Fundación deriva a estas instancias los pacientes más críticos que requieren atención especializada.
Universidad del Desarrollo, Universidad Católica de Chile; Universidad Finis Terrae	Convenios y alianzas de colaboración para derivaciones a psicoterapia, prácticas profesionales y pre prácticas.
Fundaciones donantes	La Fundación ser relaciona activamente con la red de Fundaciones donantes, a través de su plataforma, para postular a proyectos en áreas específicas de interés.
Socios donantes	La Fundación cuenta con una red de socios donantes que hacen sus contribuciones en forma mensual o como ellos lo definan. Cada uno de ellos recibe mensualmente información actualizada a través de nuestro Newsletter. Reciben también estados de avance semestrales sobre el desarrollo de cada uno de los programas. Una vez al año se les hacer llegar el resultado de las evaluaciones de cada programa.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Contamos con un sistema de encuestas anónimas a través de formularios de Google y/o llamadas telefónicas, para evaluar el logro de objetivos y el grado de satisfacción percibido por parte de los beneficiarios en cada uno de los programas. Además, contamos sistemas de registro y sistematización de la información cuantitativa de los programas de Rescate Lector y BienEstar.

A continuación, un resumen de los resultados de los 3 programas:

1. Rescate Lector: Se apoyó a 457 niño/as con rezago lector, de los cuales el 80% mejoró sus habilidades lectoras y el 45% logró nivelarse con su curso. Respecto a la satisfacción de los beneficiarios con el trabajo de las tutoras, el 83% de los apoderados consideró muy buena la disposición de estas y lo mismo sucede con su conocimiento técnico. El 100%

de las escuelas desea continuar con el programa el 2025.

2. Bienestar: Se atendió a 162 consultantes. El 95% ingreso a un sistema de psicoterapia .

3. Leer en Familia: 169 niños/as y sus familias se beneficiaron del programa, con un promedio de lectura de 6 libros por estudiante durante el período. Respecto a la evaluación cualitativa, el 95% de los apoderados señaló que la implementación del programa fue muy positiva y el 98% consideró que la lectura de cuentos fortalecía el vínculo familiar y el aprendizaje.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

- 1. Comunidad de Organizaciones Solidarias (COS):** Participación en actividades, conferencias, asambleas y talleres. Redes y contactos con otras fundaciones afines.
- 2. Red Intersectorial de Salud de la comuna de Paredones:** Participación mensual presencial en las reuniones de la Red.
- 3. Red Por un Chile que Lee:** Participación semanal en la Mesa de Tutorías y participación trimestral en encuentros de la Red
- 4. Facultad de Psicología de la P.U.C.:** Convenio de colaboración con el programa A+S de la facultad.

2.9 Reclamos o Incidentes

No hubo reclamos ni incidentes durante el año 2024.

Contamos con un formato de consentimiento de uso de imágenes de alumnos con fines educativos, el que es firmado por el apoderado antes de hacer uso de cualquier fotografía o video. Esto con el fin de evitar posibles reclamos por el uso de imágenes de alumnos en las redes sociales.

Asimismo, contamos con una declaración de consentimiento para la atención de los consultantes del Programa BienEstar, el cual es firmado previo al inicio de cualquier proceso psicoterapéutico, ya sea en el caso de niños, adolescentes o adultos. Por otra parte, disponemos de un protocolo de atención vía remota, con una serie de requisitos para la atención y criterios para la suspensión del proceso. Esto es enviado por escrito al consultante, para su conocimiento y aceptación.

En la eventualidad de algún incidente relativo a nuestro quehacer, se ha definido el siguiente protocolo:

- 1. Recibido un aviso de incidente, inmediatamente nuestra Encargada de Proyectos en Paredones tomará conocimiento en detalle de lo ocurrido y se lo informará en forma telefónica y por escrito a la Directora Ejecutiva de la Fundación.
- 2. La Directora Ejecutiva informará a su vez en forma inmediata, vía telefónica y por escrito, al Presidente de la Fundación.
- 3. Una vez reunidos y confirmados los antecedentes anteriormente mencionados, se define un curso de acción inmediato, el cual es liderado y supervisado por la Directora Ejecutiva. Ella será la responsable del seguimiento de las acciones.
- 4. El incidente será informado formalmente en la siguiente reunión ordinaria de Directorio.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

No contamos con este tipo de actividades dado que gran parte de nuestros programas se implementan de manera remota, pero estamos empeñados en reducir al mínimo el uso de papel y fotocopias.

Gran parte de los libros de Leer en Familia son libros usados, fruto de diversas campañas de donación de libros. Las carpetas se reutilizan.

Respecto a las actividades de difusión y las encuestas, se llevan a cabo de manera online.

Por otra parte, intentamos optimizar los viajes de visitas a escuelas y autoridades, para hacer el menor gasto de combustible.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Favorecer las habilidades lectoras y el bienestar emocional de nuestros beneficiarios	Número de beneficiarios totales atendidos en los programas	Mantener el número de beneficiarios atendidos en el año 2023 en los programas Rescate Lector, BienEstar y Leer en Familia.	El año 2024 alcanzamos a un total de 788 beneficiarios directos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Apoyar el aprendizaje de la lectura en niños y niñas de 2º y 3º básico con rezago lector	Porcentaje de niños/as que avanza en su nivel lector (velocidad y calidad lectora)	El 60% de los niños/as avancen en su nivel lector (calidad lectora)	El 80% de los niños/niñas mejoró su calidad lectora en al menos un nivel.
Otorgar apoyo psicológico vía remota a las comunidades educativas (estudiantes, apoderados y funcionarios)	Porcentaje de consultantes atendidos que recibe alta terapéutica.	Que el 60% de los consultantes atendidos reciba el alta terapéutica.	El 75% de los consultantes terminó con alta terapéutica.
Fomentar el gusto y placer por la lectura en familia en niños de 1º básico	Promedio de libros leídos por niño/familia	Leer 10 libros por niño/familia en un período de 7 meses	Los niños/familias leyeron 6 libros en promedio durante el período.

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2024	2023
- Con restricciones	0	
- Sin restricciones	60.440	301.991
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	60.440	301.991

b. Origen de los ingresos operacionales:	2024	2023
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0.0 %	0.0 %

c. Otros indicadores relevantes:	2024	2023
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	54.5 %	17.0 %
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	63.78 %	3.22 %
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	34.0 %	59.0 %

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2023 y 2024

ACTIVOS	2024 M\$	2023 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	8.036	3.363
4.11.2 Inversiones temporales	103.143	189.247
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		
4.11.3.5 Varios deudores		
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros	0	1.000
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	111.179	193.610

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones		
4.12.3 Muebles y útiles	286	286
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada		
4.12.7 Activos fijos con restricciones		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	286	286

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	111.465	193.896
----------------------	---------	---------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2024 M\$	2023 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras	84	46
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores	337	188
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores	6.391	1.645
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar	520	3.428
4.21.4.2 Retenciones	3.355	2.740
4.21.4.3 Provisiones		
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	10.687	8.047

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0

4.20.0 TOTAL PASIVOS	10.687	8.047
----------------------	--------	-------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	100.778	185.849
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	100.778	185.849

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	111.465	193.896
-----------------------------------	---------	---------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	2024 M\$	2023 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	32.791	274.588
4.40.1.2 Proyectos		6.000
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales	27.649	21.403
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.5 Otros		
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	60.440	301.991
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	39.919	109.633
4.50.2 Gastos de actividades operacionales		
4.50.3 Gastos de dirección y administración	100.282	4.217
4.50.4 Depreciación		0
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales	17.025	17.304
4.50.0 Total Costos Operacionales	157.226	131.154
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	(96.786)	170.837
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones	11.398	19.231
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	11.398	19.231
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	559	710
4.72.2 Pérdida en venta de activos	0	0
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	559	710
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	10.839	18.521
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS	(85.947)	189.358
4.80.2 Impuesto a la renta	521	3.428
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	(86.468)	185.930

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2024 y 2023

	2024 M\$	2023 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	32.791	274.588
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones		6.000
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	27.649	21.403
4.91.4 Otros ingresos recibidos	86.104	
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	133.872	110.535
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	16.689	18.112
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	0	0
4.91.0 Flujo Neto Operacional	(4.017)	173.344
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		189.247
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos	11.398	19.231
4.92.6 Otros flujos de inversión		
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	11.398	(170.016)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		
4.93.3 Gastos financieros (menos)	2.708	710
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	(2.708)	(710)
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	4.673	2.618
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	3.363	979
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	8.036	3.363

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2023				
4.101 Patrimonio al 01.01.2023	(81)	0	0	(81)
4.101.1 Reservas establecidas				0
4.101.2 Reservas liberadas				0
4.101.3 Restricciones expiradas				0
4.101.4 Superávit / (déficit) del	185.930			185.930
4.101.5 Otros movimientos				0
4.100 Patrimonio al 31.12.2023	185.849	0	0	185.849
EJERCICIO 2024				
4.201.1 Reservas establecidas				0
4.201.2 Reservas liberadas				0
4.201.3 Restricciones expiradas				0
4.201.4 Superávit / (déficit) del	(86.468)			(86.468)
4.201.5 Otros movimientos	1.397			1.397
4.200 Patrimonio al 31.12.2024	100.778	0	0	100.778

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

La Fundación se financia con aportes de socios colaboradores, ya sea en forma mensual o como aportes parcializados dentro del año. Recibe aportes también de otras fundaciones que permiten la implementación de programas específicos.

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

Los estados financieros han sido aprobados por el directorio en reunión celebrada el día 15 de abril de 2025.

2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

No aplica

c. Reconocimiento de ingresos

No aplica

d. Bases de conversión y reajuste

No aplica

e. Activo fijo

No aplica

f. Existencias

No aplica

g. Valorización de inversiones

No aplica

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

No aplica

i. Beneficios al personal

No aplica

j. Arrendamientos

No aplica

k. Reconocimiento de intereses

No aplica

l. Clasificación de gastos

No aplica

m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

No aplica

3. Cambios Contables

No aplica

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

No aplica

5. Efectivo y efectivo equivalente

La Fundación maneja sus inversiones financieras a través de Falcom Asset Management en instrumentos de rápida liquidez.

6. Inversiones temporales

No aplica

7. Cuentas por cobrar

No aplica

8. Activo fijo

	Saldo inicial M\$	Adiciones M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos	0			0
Construcciones	0			0
Muebles y útiles	286			286
Vehículos	0			0
Otros activos fijos	0			0
Total activo fijo bruto	286	0	-0	286
Depreciación acumulada	0			0
Total activo fijo neto	286	0	-0	286
Activos restringidos y reservados (neto)	0			0
Activos fijos de libre disponibilidad	286	0	-0	286

9. Inversiones financieras permanentes

No aplica

10. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

No aplica

11. Cuentas por pagar

No aplica

12. Provisiones

No aplica

13. Impuesto a la renta

El valor a pagar por impuesto a la renta por \$ 520.259 No hubo pagos provisionales.

14. Venta de bienes y servicios

No aplica

15. Contingencias y compromisos

No aplica

16. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

El equipo ejecutivo está estructurado de la siguiente manera y sus remuneraciones se detallan a continuación:

Director Ejecutivo

Remuneración anual: M\$ 23.927.- (veintitrés millones novecientos veintisiete mil cuatrocientos sesenta pesos).

Jefe Coordinador de Programas

Remuneración anual: M\$ 22.933.- (veintidós millones novecientos treinta y dos mil ochocientos cuatro pesos).

Coordinador Programa Rescate Lector

Remuneración anual: M\$ 15.090.- (quince millones ochenta y nueve mil ochocientos ochenta y tres pesos).

Coordinador Programa BienEstar

Remuneración anual: M\$ 10.496.- (diez millones cuatrocientos noventa y cinco mil novecientos cincuenta pesos).

Encargado de comunicaciones

Remuneración anual: M\$ 6.825.- (seis millones ochocientos veinticinco mil trescientos nueve pesos).

17. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

A la fecha de constitución los fundadores efectuaron un aporte por \$ 1.000.000.- (un millón de pesos).

5. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2024:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
<u>Sergio Reyes Moore</u>	<u>Presidente</u>	<u>6.614.621-9</u>	
<u>Catalina Moore Infante</u>	<u>Directora Ejecutiva</u>	<u>8.028.266-4</u>	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

☐

 Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 29 de julio de 2025

ANEXOS

No aplica